|  |  |
| --- | --- |
|  | УТВЕРЖДАЮ  Заведующий государственным учреждением «Сморгонский районный учебно-методический кабинет»  А.В.Чайковская  22.07.2024 |

ПЛАН

проведения заседания районного методического объединения

Заседание № 4

Место проведения: государственное учреждение образования ГУО «Гимназия г. Сморгони»

Дата проведения: 28 августа 2024 г.

Время проведения: 9.30

Форма проведения: инструктивно-методическое совещание

Тема: Организации работы библиотек учреждений общего среднего образования в 2024/2025 учебном году

Цель: создать условия для своевременного и качественного освоения библиотечными работниками современной нормативной правовой базы, регламентирующей работу библиотек учреждений общего среднего образования, выполнения требований к информационно-библиотечному сопровождению образовательного процесса

Задачи:

1. Проанализировать эффективность работы библиотек учреждений общего среднего образования, работы методического объединения за 2023/2024 учебный год.

2. Определить задачи и основные направления деятельности библиотек на 2024/2025 учебный год.

3. Организовать качественную работу по

комплектованию, учету, выдаче и сохранности учебной и учебно-методической литературы библиотечного фонда;

внедрению в образовательный процесс современных электронных учебных материалов.

4. Разработать план мероприятий по воспитанию у учащихся интереса к книге и чтению, формированию информационной культуры.

Предварительная работа:

1. Подготовка анализа работы библиотек учреждений общего среднего образования за 2023/2024 учебный год.

2. Изучение нормативных документов, регламентирующих работу библиотек учреждений общего среднего образования в 2024/2025 учебном году.

3. Подготовка информации о новой учебной и учебно-методической литературе.

4. Подготовка материалов из опыта работы

5.  Подготовка проекта рекомендаций.

План проведения:

1. Организационно-методический блок

1.1. Регистрация участников.

1.2. Ознакомление с планом проведения заседания.

*Новикова Т.И., методист районного учебно-методического кабинета*

2. Научно-методический блок

2.1. Анализ работы библиотек учреждений общего среднегообразования за 2023/2024 учебный год, задачи библиотечной деятельности на 2024/2025 учебный год.

*Новикова Т.И., методист районного учебно-методического кабинета*

2.2. Анализ работы библиотеки государственного учреждения образования «Средняя школа № 1 г. Сморгони» за 2023/2024 учебный год, задачи библиотечной деятельности на 2024/2025 учебный год.

*Вербицкая Т.В., заведующий библиотекой средней школы № 1 г. Сморгони*

2.3. Анализ работы библиотеки государственного учреждения образования «Войстомская базовая школа» за 2023/2024 учебный год, задачи библиотечной деятельности на 2024/2025 учебный год.

*Автушко Т.С., библиотекарь Войстомской базовой школы*

3. Учебно-методический блок

3.1. Организация работы библиотек учреждений образования, реализующих образовательные программы общего среднего образования в 2024/2025 учебном году. Социально значимая литература.

*Малько Т.О.,* *заведующий библиотекой средней школы № 3   
г. Сморгони*

3.2. Оформление учетных форм основного фонда библиотеки учреждения образования (книги суммарного учета, инвентарная книга, учетная карточка).

*Гаврилова И.Е., библиотекарь средней школы № 2 г. Сморгони*

3.3. Общие документы по учету основного и учебного фонда библиотеки учреждения образования. Списание учебных изданий.

3.4. Учет, хранение, вручение, списание подарочного комплексного издания «Я – гражданин Республики Беларусь».

*Губич Л.А., заведующий библиотекой гимназии г. Сморгони*

3.5. Обеспечение учреждений образования учебниками и учебными пособиями на 2024/2025 учебный год.

*Новикова Т.И., методист районного учебно-методического кабинета*

4. Практический блок.

4.1. Методические рекомендации по организации выставочной деятельности «По страницам календаря знаменательных и памятных дат» в 2024/2025 учебном году.

*Толочко А.В., заведующий библиотекой средней школы № 6 г. Сморгони*

4.2. Планирование работы районного методического объединения на 2024/2025 учебный год.

*Новикова Т.И., методист районного учебно-методического кабинета*

4.3. Принятие методических рекомендаций. Определение основных целей и задач работы библиотек учреждений общего среднего образования на текущий учебный год.

*Новикова Т.И., методист районного учебно-методического кабинета*

5. Рефлексия.

Информационные источники

1. Инструктивно-методическое письмо Министерства образования Республики Беларусь «Об организации работы библиотек учреждений образования, реализующих образовательную программу общего среднего образования, образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования, образовательную программу специального образования на уровне общего среднего образования для лиц с интеллектуальной недостаточностью».

2. Зборнік нарматыўных дакументаў Міністэрства адукацыі Рэспублікі Беларусь. – 2023, 2024.

3. www.[edu.gov.by](http://www.edu.gov.by) – Министерство образования Республики Беларусь

4. [www.adu.by–](http://www.adu.by–) Национальный институт образования